

Personuppgiftsbiträdesavtal för Securitas kunder



1. PARTER

Personuppgiftsbiträde

Securitas Sverige AB (nedan "PuB")
Box 12516
102 29 Stockholm
Org. nr: 556108-6082

Personuppgiftsansvarig

Företagsnamn ("kund" eller "PuA")

Adress

Organisationsnummer

Kontaktperson (kontaktperson för avtal/GDPR)

E-post

Ange dataskyddsombud om sådan är utsedd ("DPO"), fyll i namn och e-post

Kundnummer (fakturamottagare)

Kryssa om det här avtalet gäller samtliga avtalsnummer eller ange nedan vilket eller vilka avtal som omfattas

Affärsavtals avtalsnummer (ange avtalsnummer om det inte ska gälla samtliga)

1. BAKGRUND OCH SYFTE MED AVTALET

Parterna har ingått avtal avseende säkerhetstjänster ("Affärsavtalet"). Syftet med det här avtalet är att säkerställa att samtliga personuppgifter som omfattas av PuB:s behandling för PuA:s räkning ska hanteras i enlighet med de krav som följer av Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och gällande nationell lag. För det fall att det här PuB-avtalet behöver kompletteras när förordningen träder i kraft åtar sig parterna att gemensamt medverka till att komplettering genomförs. Parter är överens om att det här avtalet även tillämpas för nya affärsavtal där personuppgifter behandlas för PuA:s räkning såvida Parterna inte kommer överens om annat.

2. AVTALSDOKUMENT

2.1 Personuppgiftsbiträdesavtalet består av följande handlingar:

- Detta avtal
- Bilaga 1: Instruktioner från personuppgiftsansvarig

2.2 Om det i avtalshandlingarna förekommer mot varandra stridande uppgifter gäller avtalshandlingarna inbördes i ovan angiven ordning.

3. DEFINITIONER

3.1 I detta avtal används motsvarande definitioner som återfinns i artikel 4 Dataskyddsförordningen, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning) ("GDPR", "Dataskyddsförordningen" eller "förordningen"). Utöver det får följande definitioner förtydligas.

"Underbiträde"	annat personuppgiftsbiträde som är underleverantör och har anlåtats av Leverantören eller av ett annat Underbiträde och som behandlar Personuppgifter.
"Tillämplig Lag"	avser lagstiftning, förordningar och råd från tillsynsmyndigheter som är tillämplig från tid till annan (så som direktiv 95/46/EC, Dataskyddsförordningen (EU) 2016/679, Personuppgiftslagen (1998:204) (eller lag som ersätter denna), Personuppgiftsförordningen (1998:1191) (eller annan författning som ersätter denna) och Datainspektionens föreskrifter och allmänna råd);
"Huvudavtal"	Personuppgiftsbiträdesavtalet

3.2 De avtalade tjänsterna innebär att PuB behandlar personuppgifter på uppdrag av PuA i omfattning som regleras i avtal mellan parterna.

4. BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

4.1 PuB har inte rätt till särskild ersättning för åtagande som PuB än vad som följer av avtal mellan parterna och under förutsättning att Kundens instruktioner inte medför att PuB:s befintliga organisatoriska eller tekniska säkerhetsåtgärder behöver förändras med ytterligare kostnader som följd av detta.

Instruktioner

4.2 PuB ska hålla sig uppdaterad om Tillämplig lag och förbinder sig att endast behandla Personuppgifter i enlighet med PuA:s vid var tid dokumenterade instruktioner enligt Bilaga 1, Tillämplig lag och huvudavtalet. PuA äger rätt att ändra eller komplettera de dokumenterade instruktionerna i bilaga 1 när så erfordras på grund av ändrade förhållanden.

4.3 Om PuB saknar instruktioner som PuB bedömer nödvändiga för att genomföra uppdraget ska PuB, utan oskäligt dröjsmål, informera PuA om förhållandet och inhämta nödvändiga instruktioner från PuA. Fram till dess att sådana nödvändiga instruktioner lämnats ska PuB agera för PuA:s bästa.

Tekniska och organisatoriska åtgärder

4.4 PuB ska vidta de åtgärder som krävs enligt vid var tidpunkt Tillämplig lag avseende lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda de personuppgifter som behandlas för PuA:s räkning. Detta innebär att PuB ska säkerställa en nivå som är lämplig med hänsyn till hur känsliga personuppgifterna är, de särskilda risker som finns och givet de befintliga tekniska möjligheterna. Vid bedömningen av lämplig säkerhetsnivå ska särskild hänsyn tas till de risker som behandling medför, i synnerhet från oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust eller ändring eller till obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de personuppgifter som överförts, lagrats eller på annat sätt behandlats. PuB ska se till att det finns styrning av behörighet och att begränsa åtkomsten av personuppgifterna för sin personal i så stor utsträckning som möjligt.

4.5 I enlighet med Tillämplig lag ska PuB föra ett register över samtliga kategorier av behandlingar som utförs för PuA:s räkning. Det innefattar även Underbiträdes behandling. Registret ska åtminstone innehålla följande uppgifter:

- namn och kontaktuppgifter för PuB, ev. Underbiträde, för PuA och i tillämpliga fall Dataskyddsombud;
- de kategorier av Behandlingar som utförs för PuA:s räkning;
- i tillämpliga fall, överföringar av Personuppgifter till ett tredjeland samt en allmän beskrivning av de tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärderna som vidtagits.

4.6 PuB är medveten om att vid behandling av särskilda kategorier av personuppgifter så gäller ett ökat krav på säkerheten för behandlingen av dessa uppgifter.

4.7 PuB ska se till att berörd personal följer PuB och övriga instruktioner som ges av PuA. PuB ska säkerställa att behöriga personer åtagit sig sekretess eller omfattas av lämplig lagstadgad tystnadsplikt.

Konsekvensbedömning avseende dataskydd och föregående samråd

4.8 PuB ska på begäran av PuA bistå PuA med hjälp att utföra konsekvensbedömning, och eventuell efterföljande förhandssamråd med tillsynsmyndigheten, där så erfordras enligt Dataskyddsförordningen, exempelvis vid sådan typ av behandling som, särskilt med användning av ny teknik, och med beaktande av art, omfattning och ändamål, sannolikt leder till hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter.

Åtgärder PuB inte ska utföra

4.9 PuB ska inte:

- behandla personuppgifter för annat ändamål än de som anges i detta huvudavtal (inkl. bilaga 1) eller som parterna har dokumenterat på annat sätt och som PuA har givit instruktion om.

Incidentrapportering

4.10 PuB ska se till att det finns lämpliga tekniska och praktiska förutsättningar för att upptäcka misstänkta personuppgiftsincidenter och för att genomföra utredning vid misstanke om att någon hos PuB har haft obehörig åtkomst till Personuppgifter tillhörande PuA. PuB åtar sig att leva upp till Dataskyddsförordningens krav på PuB för hantering och rapportering av personuppgiftsincidenter. PuB ska verka för att vidta rimliga åtgärder och anpassningar inom skälig tid för att efterleva tillkommande vägledande uttalanden avseende Dataskyddsförordningen från Datainspektionen och artikel 29-gruppen inom EU. Vid en personuppgiftsincident ska PuB bistå PuA med att tillhandahålla dokumentation och information som finns tillgänglig hos biträdet och som är att hänföra till den aktuella personuppgiftsincidenten. PuA åtar sig att vidta de nödvändiga åtgärder som krävs för att affärshemlig information, som kan ingå i dokumentationen, inte ska spridas eller göras tillgänglig för annan än tillsynsmyndigheten.

Utlämnande av personuppgifter till tredje man samt stöd och information till registrerade

4.11 För det fall att registrerad, Datainspektionen eller annan tredje part begär information från PuB som rör behandling av personuppgifter skall PuB hänvisa till PuA, samt utan dröjsmål informera PuA om detta.

4.12 PuB får inte lämna ut information om behandling av personuppgifter utan skriftlig instruktion från PuA, såvida inte skyldighet föreskrivs i författning eller där så erfordras för att möjliggöra och visa på att GDPR efterlevs vid certifiering eller oberoende revisors granskning. Undantag gäller vidare för att underhålla och utveckla IT-system eller hårdvara och där tredje part i begränsad utsträckning kan komma att behandla personuppgifter för att kunna genomföra felsökning, test, service eller reparation.

4.13 PuB förbinder sig däremot att hjälpa PuA genom lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder, och i den mån det behövs av PuA, för att tillgodose begäran från tillsynsmyndigheter eller registrerade om utövande av dennes rättigheter samt för att PuA i övrigt ska kunna fullgöra sina skyldigheter avseende de registrerades rättigheter enligt Tillämplig lag. Detta innefattar bland annat rättelse eller radering av personuppgifter, rätt till registerutdrag och dataportabilitet, begäran om begränsning av behandling, rätt att göra invändningar etc.

4.14 PuA ska vidare bistå PuB med att informera PuA:s anställda, uppdragstagare och andra som är under Kundens direkta ansvar, och som registreras med anledning av dels Affärsavtalet, dels Huvudavtalet, med den information som PuB kan behöva lämna som Personuppgiftsansvarig i enlighet med Dataskyddsförordningen. Information om hur PuB behandlar personuppgifter anslås på Securitas webbsida: www.securitas.se/gdpr.

Underbiträden

4.15 Kunden ger PuB ett allmänt förhandstillstånd att anlita nya eller att ersätta annat Underbiträde för behandling av personuppgifter. PuB informerar Kunden om planerna innan ett sådant Underbiträde utses så att Kunden har möjlighet att framställa eventuella invändningar mot sådan förändring inom skälig tid. Information

hålls tillgänglig på webbsidan: www.securitas.se/gdpr. En invändning ska följas av PuB om Kunden kan visa på att invändning har beslutats på objektiva grunder och att skyddet för personuppgifter och de registrerades rättigheter kommer att försämrats genom förändringen. Underbiträdet får endast utföra behandling inom ramen för de ändamål och instruktioner som PuB har erhållit från Kunden i uppdraget..

4.16 Om Underbiträde används ingår PuB ett skriftligt avtal med Underbiträdet där denne ska ha minst samma skyldigheter i fråga om dataskydd som PuB åläggs enligt detta PuB-avtal. Underbiträdet ska även ge tillräckliga garantier om att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder så att behandlingen uppfyller kraven enligt GDPR. PuB ska vid begäran tillhandahålla kopior på PuB-avtal. PuB åtar sig också att hålla en uppdaterad förteckning över samtliga Underbiträdens identitet och med uppgift om plats där behandling utförs. Om behandling tillåts överföras till tredjeland eller till en internationell organisation ska uppgift även framgå om vilka lämpliga skyddsåtgärder som har vidtagits enligt artikel 46 GDPR eller om kommissionen beslutat att det föreligger adekvat skyddsnivå för tredjelandet eller organisationen. På begäran av PuA ska PuB, utan oskäligt dröjsmål, tillhandahålla kopia av sådant avtal till PuA. Förteckningen ska vara tillgänglig för relevanta tillsynsmyndigheter och PuA.

Överföring av personuppgiftsdata utanför EU/EES

4.17 PuB garanterar att inga personuppgifter som denne behandlar för PuA:s räkning kommer överföras till, eller behandlas i ett tredjeland eller en internationell organisation, såvida inte PuB kan garantera att

- personuppgifterna endast överförs och behandlas i ett land som EU beslutat har adekvat skyddsnivå (s.k. adequacy decision),
- för Förenta Staterna att uppgifterna behandlas inom ramen för regelverket om integritetsskydd mellan EU och Förenta staterna, EU-U.S. Privacy Shield Framework, som Europeiska kommissionen beslutat och godtagit den 12 juli 2016,
- lämpliga skyddsåtgärder vidtagits i form av bindande företagsbestämmelser och som godkänts av tillsynsmyndigheten eller
- andra lämpliga skyddsåtgärder som räknas upp i artikel 46 Dataskyddsförordningen som godtagbara vid överföring till tredje land och på de villkor som anges i bestämmelsen.

5. ANSVAR

5.1 För den händelse registrerad, myndighet eller annan tredje man riktar krav eller ansvar mot PuB på grund av PuB:s behandling av personuppgifter för PuA skall PuA hålla PuB skadeslös för sådana krav som följer av att PuB har följt PuA:s instruktioner i detta avtal. PuB:s skadeståndsansvar ska under alla förhållanden och för alla typer av skador vara begränsad i den utsträckning som framgår av parternas Affärsavtal.

6. INSPEKTION OCH SEKRETESS

6.1 PuB ska ge PuA tillgång till all information som krävs för att verifiera att de skyldigheter som anges i det här Huvudavtalet efterlevs. PuB ska, i den mån lag tillåter och i den utsträckning som det rimligen kan begäras av PuB utan att det stör pågående verksamhet, möjliggöra de inspektioner som Datainspektionen eller annan berörd part, enligt Tillämplig lag, kan kräva för att granska upprätthållandet av en korrekt behandling av personuppgifter. PuB får även bistå med att genomföra egenkontroll eller på egen bekostnad anlita oberoende revisor för att granska efterlevnaden av villkoren i detta PuB-avtal och GDPR samt hålla resultatet från granskning tillgängligt för PuA. Det får förtydligas att PuA, efter att ha meddelat PuB inom rimlig tid, har rätt att själv eller genom en revisor, granska efterlevnaden av villkoren i detta PuB-avtal. PuB har rätt att av PuA vid en sådan granskning, givet att det har initierats av PuA, begära en skälig kostnad som belastar PuB för de resurser som går åt för att genomföra sådan granskning, exempelvis ledsaga en revisor i lokal.

6.2 Granskaren har dock inte rätt att ta del av information angående PuB:s andra kunder. På parts begäran ska granskaren ingå en sekretessförbindelse gällande granskningen.

6.3 PuB förbinder sig att, med undantag för vad som anges i detta avtal, inte lämna ut eller på annat sätt röja information till tredje man om behandling av personuppgifter som omfattas av detta avtal eller annan information som PuB erhållit i sin roll som biträde. Det kan förtydligas att åtagandet inte gäller information som personuppgiftsbiträdet enligt lag föreläggs att utge till myndighet eller av PuA utsedd granskare vid revision. Sekretessåtagandet gäller även efter att detta avtal upphört att gälla.

6.4 PuB ska tillse att alla personer som har åtkomst till personuppgifterna omfattas av tystnadsplikt samt att de informeras om hur de får behandla personuppgifterna.

7. UPPHÖRANDE AV BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

7.1 PuB skall, i samband med när avtal om personuppgiftsbiträde upphör att gälla eller tidigare på begäran av PuA, enligt PuA:s instruktion antingen radera eller återlämna alla personuppgifter till PuA. PuB:s skyldighet gäller dock under förutsättning att lagring inte krävs enligt gällande svensk författning som PuB behöver förhålla sig till. Det får förtydligas att PuB ska ha rätt att lagra personuppgifter under minst tolv månader efter Affärsavtalets upphörande dels på grund av krav i författning som tillämpas på bevakningsföretag, dels för att kunna påvisa att tjänster har utförts i enlighet med förpliktelseerna enligt Affärsavtalet. Skriftlig bekräftelse på att antingen efterfrågad åtgärd har vidtagits eller att PuB har varit förhindrad, samt i så fall på vilken grund, ska sändas till PuA inom skälig tid från begäran. Om PuA begär att personuppgifter ska sparas för en specifik tidsperiod efter avtals upphörande ska detta ske i enlighet med PuA:s lagenliga instruktioner. PuB äger då rätt till skälig ersättning för lagring av personuppgift efter avtalstidens utgång.

8. AVTALSTID OCH ÄNDRINGAR

8.1 Detta Personuppgiftsbiträdesavtal gäller från och med undertecknandet och så länge PuB behandlar Personuppgifter för PuA.

8.2 För det fall ändringar i Tillämplig Lag, lagkraft vunnit dom ger annan tolkning av Tillämplig Lag, tjänsterna enligt Affärsavtalet kräver förändringar i det här PuB-avtalet, eller PuB:s ägarförhållanden ändras väsentligt ska parterna i god anda samarbeta för att revidera PuB-avtalet.

8.3 Om parterna inte lyckas komma överens om nödvändig ändring i PuB-avtalet så ska parterna hänskjuta tvisten till medling till enligt Medlingsregler för Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut, om inte någon av parterna när tvist uppkommit motsätter sig detta.

9. LAGVAL OCH TVIST

9.1 Svensk lag ska tillämpas på detta PuB-avtal med bilagor. Tvist angående tolkning, giltighet eller tillämpning av detta avtal ska slutligt avgöras i enlighet med vad som anges om tvist Affärsavtalet mellan parterna.

Parterna bekräftar genom undertecknande avtal med tillhörande bilagor.

Personuppgiftsansvarig	Personuppgiftsbiträde Securitas Sverige AB
Ort och datum	Ort och datum Stockholm 2018-05-21
Underskrift	Underskrift 
Namnförtydligande	Namnförtydligande Joachim Källsholm

BILAGA 1 TILL PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTAL MED KUND

INSTRUKTIONER FRÅN PERSONUPPGIFTSANSVARIG

Kunden ("Kunden") och Securitas Sverige Aktiebolag ("Securitas") har ingått ett personuppgiftsbiträdesavtal daterat 2018-05-21 ("PuB-avtalet"). Anledningen till att parter ingick avtalet är att Securitas kommer att behandla personuppgifter som Kunden är ansvarig för. Securitas förbinder sig att endast behandla personuppgifter för Kundens räkning i enlighet med Kundens instruktioner och tillämplig lag för personuppgifters behandling avseende bland annat dataskydd och integritet. Instruktionerna som gäller vid avtals tecknande framgår i denna bilaga. Instruktioner av nedan behandlingar ska dokumenteras skriftligen i Securitas tjänstebeskrivning för uppdraget så som exempelvis bevakningsinstruktion eller åtgärdsinstruktion.

Om Securitas saknar nödvändig instruktioner för att fullgöra sina förpliktelser gentemot registrerad eller Kunden så ska Securitas skriftligen informera om bristen och därefter invänta vidare instruktioner.

Ändamål med behandling

Om inte annat anges är ändamålet att Securitas ska kunna fullgöra sin förpliktelser enligt Affärsavtalet och tillhandahålla tjänsterna i enlighet med Affärsavtalets bestämmelser.

Behandling

Utöver vad som är särskilt föreskrivet i lag eller annan författning, om hur bevakningspersonal ska behandla personuppgifter och som får till följd att Securitas är personuppgiftsansvarig, får följande kategorier av behandlingar ske för kundens räkning av de tjänster som framgår av Affärsavtalet:

1. **Personella tjänster så som exempelvis ronderande och stationär bevakningstjänst:** Securitas får behandla personuppgifter med ändamålet att upprätthålla kontaktmannalistor, genomföra behörighetskontroll samt rapportera utförda åtgärder i kundrapporter.
2. **Larmcentralens tjänster:** Securitas får behandla personuppgifter med ändamålet att upprätta larmöverföring, hantera larmmottagning, förmedla tjänster, utföra åtgärd, genomföra behörighetskontroll och upprätthålla kontaktmannalistor samt rapportera utförda åtgärder i kundrapporter.
3. **Fastighetsjour:** Securitas får behandla personuppgifter med ändamålet att upprätta larmöverföring, hantera larmmottagning, förmedla tjänster, utföra åtgärd, genomföra behörighetskontroll och upprätthålla kontaktmannalistor samt rapportera utförda åtgärder i kundrapporter.
4. **Personlarm:** Securitas får behandla personuppgifter med ändamålet att upprätta larmöverföring, hantera larmmottagning, förmedla tjänster, utföra åtgärd och upprätthålla kontaktmannalistor samt rapportera utförda åtgärder i kundrapporter.
5. **Tillhandahållen teknisk säkerhetsanläggning och service:** Securitas får behandla personuppgifter för att kunna upprätthålla kontaktmannalistor för att installera och utföra service på den tekniska säkerhetsanläggningen samt upprätta kundrapporter.
6. **Kamerabevakning:** Securitas får behandla personuppgifter med ändamålet att förmedla larm och för att kunna utföra åtgärd samt för hantering av utlämnade av bildmaterial till kunden på kundens begäran samt i övrigt behandla enligt Larmcentralens tjänster.
7. **Brandskydd:** Securitas får behandla personuppgifter för att kunna upprätthålla kontaktmannalistor för utföra tjänsten och genomföra eventuella utbildningar samt upprätta kundrapporter.
8. **Parkeringservice (utan nyttjanderättsavtal):** Securitas får behandla personuppgifter för att kunna hantera, administrera och utfärda tillståndshantering och kontrollavgift samt upprätta kundrapporter.

Typ av personuppgift

1. Ronderande och stationär bevakningstjänst: Om inget annat anges ska Securitas utgå från att det personuppgifter som behandlas är namn, telefonnummer, e-post, adressuppgift, IP-adress och annan liknande relaterad information samt registreringsnummer och signalementsbeskrivning.
2. Larmcentralens tjänster: Om inget annat anges ska Securitas utgå från att det personuppgifter som behandlas är namn, telefonnummer, e-post, adressuppgift, ljud- och bildmaterial, IP-adress och annan liknande relaterad information.
3. Fastighetsjour: Om inget annat anges ska Securitas utgå från att det personuppgifter som behandlas är namn, telefonnummer, e-post, adressuppgift, IP-adress och annan liknande relaterad information.
4. Personlarm: Om inget annat anges ska Securitas utgå från att det personuppgifter som behandlas är namn, telefonnummer, e-post, adressuppgift, IP-adress och annan liknande relaterad information och GPS-koordinat.
5. Tillhandahållen teknisk säkerhetsanläggning och service : Om inget annat anges ska Securitas utgå från att det personuppgifter som behandlas är namn, telefonnummer, e-post, adressuppgift, IP-adress och annan liknande relaterad information.
6. Kamerabevakning: Om inget anges avses bildmaterial.
7. Brandskydd: Om inget annat anges ska Securitas utgå från att det personuppgifter som behandlas är namn, telefonnummer, e-post, adressuppgift, IP-adress och annan liknande relaterad information.
8. Parkeringsservice (utan nyttjanderättsavtal): Om inget annat anges ska Securitas utgå från att de personuppgifter som behandlas är registreringsnummer och adress samt namn, telefonnummer, e-post, IP-adress och annan liknande relaterad information.

Personnummer, samordningsnummer eller särskild kategori av personuppgift

- 1-8. Securitas får behandla personnummer eller identifikationsnummer med ändamålet att genomföra en säker identifiering för kundens ändamål i samband med en Behörighetskontroll.

Kategori av registrerade

1. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt på de personer som vistas behörigt eller obehörigt inom kundens upprättade bevakningsområde.
2. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt på de personer som anges av kunden.
3. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt för de personer som anges av kunden.
4. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt för de personer som anges av kunden.
5. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt för de personer som anges av kunden
6. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt på de personer som vistas behörigt eller obehörigt inom kundens upprättade bevakningsområde.
7. Om inget annat anges kommer personuppgifter att behandlas för anställda hos kunden samt på de personer som anges av kunden.
8. Parkör

**Särskilda tekniska eller organisatoriska säkerhetsåtgärder**

1-8. (Om inget annat anges gäller följande) Securitas ska genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder och följa säkerhetsföreskrifter som bör sträva mot ISO 27001.

Plats för behandling (inklusive underbiträden)

1-8. Om inget annat anges kommer behandlingen ske inom EU/EES. Viss behandling kan även komma att ske i tredje land eller internationell organisation men endast under förutsättning att kommissionen har beslutat att det föreligger adekvat skyddsnivå eller att lämpliga eller passande skyddsåtgärder iakttagits för behandlingen i enlighet med GDPR.

Varaktighet

1-8. Om inget annat anges ska Securitas behandling bara ske så länge det behövs för att kunna fullgöra sina förpliktelser enligt Affärsavtalet.

Om avtal redan har ingåtts mellan parterna är parterna överens om att ovan angivna personuppgiftsbehandlingar kompletterar tidigare givna instruktioner som har dokumenterats.

- Kryssa i denna ruta om Securitas ska genomföra andra personuppgiftsbehandlingar än ovan eller om Securitas ska ändra befintliga instruktioner gällande dessa personuppgiftsbehandlingar.

Plats för signatur kund: